



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires



Avenue des Facultés
CS 60099
33405 Talence cedex
Tram B "Arts et Métiers"
Tél. : 05 56 84 61 00
www.bordeaux-inp.fr



APPEL A CANDIDATURE

Bordeaux INP recrute un(e) : Secrétaire handicap

Caractéristiques du poste	
Type de poste	Contrat en Vacation
Salaire brut forfaitaire mensuel	10,57€ / H
Description de l'environnement	
Bordeaux INP est susceptible de recruter des étudiants pour effectuer des missions dans une des écoles internes dans l'assistance et accompagnement des étudiants en situation de handicap.	
Mission	
Assurer le secrétariat d'examen des candidats en situation de handicap. Il s'agit d'écrire sous sa dictée la copie d'examen d'un étudiant qui en raison de son handicap ne peut pas écrire lui-même sa copie.	
Compétences	
Autonome – sérieux	
Avoir une orthographe et une lisibilité d'écriture correctes	
Posséder les compétences de base requises dans la discipline concernée pour une transcription fidèle (ex ; connaissance des symboles mathématiques, schémas et graphiques, maîtrise d'une langue, de l'outil informatique,...)	
Avoir une attitude neutre et retranscrire de façon fidèle la production de l'étudiant (écrire stricto sensu ce que dicte l'étudiant (contenu, forme/mise en page de la copie, brouillon,...)	
Le scripteur ne doit pas avoir une attitude d'aide ou de conseil auprès de l'étudiant	
Diplôme requis : être inscrit(e) dans l'un des diplômes offerts par l'une des écoles de Bordeaux INP en formation initiale	
Etre un étudiant de niveau inférieur d'études (même discipline) ou d'un niveau égal d'études (discipline différente)	
Contraintes et particularités du poste	
Arriver 1/4h avant l'épreuve afin d'être informé des conditions de déroulement de l'examen par le surveillant et/ou l'enseignant responsable.	
Pour candidater :	
Lettre de motivation et CV détaillé à envoyer par courriel à : recrutement-contractuels@bordeaux-inp.fr	